

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Волоконовская средняя общеобразовательная школа №2  
имени Героя Советского Союза генерал-майора И.С. Лазаренко  
Волоконовского района Белгородской области»

**ПРИКАЗ**

от «31» августа 2023г.

п. Волоконовка

**№ 259**

Об утверждении Положения об организации  
дежурства в школьной столовой  
в МБОУ «Волоконовская СОШ №2»

В целях совершенствования нормативно-правовой базы, регламентирующей порядок организации питания обучающихся общеобразовательного учреждения, реализации государственной программы «Развитие образования Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 528-пп

**Приказываю:**

1. Утвердить Положение об организации дежурства в школьной столовой в МБОУ «Волоконовская СОШ №2» (прилагается, далее - Положение).
2. Заместителю директора Показанниковой О. И., ответственному организатору за питание школьников, классным руководителям руководствоваться в работе вышеназванным Положением.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Показанникову О.И.

Директор школы:



Б.Н.Лаверченко

С приказом ознакомлена:

О.И. Показанникова

«Утверждаю»

Директор школы \_\_\_\_\_ Б.Н.Лаверченко

Приказ №259 от «31» августа 2023 года



## **Положение о дежурстве в школьной столовой**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2011 №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения (СанПиН 2.32.4.3590-20), Конвенцией о правах ребенка.

1.2. Настоящее положение регламентирует обязанности, права дежурного класса, старшего дежурного по столовой и устанавливает порядок организации дежурства по школьной столовой.

### **2. Цель дежурства.**

Дежурство по школьной столовой организуется с целью организации питания обучающихся, поддержания порядка во время приема пищи.

### **3. Общая организация дежурства по школьной столовой.**

3.1. Дежурство осуществляется обучающимися старше 13 лет с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.2. Контроль за дежурством осуществляет старший дежурный.

3.3. Дежурные по школьной столовой назначаются старшим дежурным из числа дежурных по школе в количестве двух-трех человек.

### **4. Обязанности дежурных по столовой.**

4.1. Дежурство класса начинается: в 1 смену с 08.00 до 14.00 часов.

4.2. Дежурные осуществляют предварительное накрытие столов (сервировку) под руководством старшего дежурного.

4.3. Дежурные обеспечивают организованный вход в столовую без верхней одежды и в сменной обуви; согласно графику и соблюдению этических норм в столовой.

4.4. Дежурные не допускают выхода учеников из столовой с продуктами питания.

4.5. Дежурные помогают обеспечивать порядок в столовой во время приема пищи; следят за уборкой своей посуды обучающимися в столовой после приема пищи.

### **5. Права дежурных по школьной столовой.**

Дежурные по столовой имеют право:

5.1. В пределах своей компетенции требовать от обучающихся школы соблюдения Правил поведения для обучающихся.

5.2. Внести предложения по улучшению процесса организации дежурства по школьной столовой.